

**PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ACTUACIÓ
D'AVANT L'ASSETJAMENT SEXUAL,
L'ASSETJAMENT PER RAÓ DE SEXE I ALTRES
CONDUCTES CONTRÀRIES A LA LLIBERTAT
SEXUAL, LA INTEGRITAT MORAL I LA IGUALTAT A
LA FEDERACIÓ CATALANA DE VELA**

Índex

- 1.- Compromís institucional de la Federació Catalana de Vela
- 2.- Naturalesa jurídica, àmbit d'aplicació i principis rectors
- 3.- Tutela preventiva
- 4.- Identificació de conductes prohibides
- 5.- Organització interna del sistema de prevenció i actuació
- 6.- Procediment de denúncia, investigació i resolució
- 7.- Mesures cautelars, correctores, disciplinàries i federatives
- 8.- Coordinació amb clubs, entitats afiliades, administracions i autoritats
- 9.- Protecció de dades, confidencialitat i conservació documental
- 10.- Seguiment, revisió, obligatorietat i entrada en vigor
- 11.- Annex I. Model de denúncia o reclamació
- 12.- Annex II. Registre d'actuacions i seguiment

1.- Compromís institucional de la Federació Catalana de Vela

Amb aquest Protocol, la Federació Catalana de Vela manifesta el seu compromís exprés de tolerància zero davant qualsevol conducta constitutiva d'assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere, abús d'autoritat, violència sexual, tracte degradant o qualsevol altra conducta contrària a la llibertat sexual, la integritat moral, la dignitat i la igualtat de les persones.

La Federació assumeix aquest compromís en la seva doble dimensió:

- Com a **entitat ocupadora**, respecte de les persones treballadores que integren la seva plantilla, qualsevol que sigui la seva modalitat contractual, centre de treball, règim de jornada o forma de prestació de serveis, incloent-hi expressament les persones que prestin serveis en centres, programes o unitats que operin sota el CIF, titularitat, compte organitzatiu o dependència laboral de la **Federació**, com **BISC**, **Vela El Prat** i **Vela Mataró**, en la mesura que així correspongui.
- Com a **entitat esportiva federativa catalana**, respecte de la seva activitat institucional, esportiva, formativa, tècnica, arbitral, representativa i organitzativa, en

què poden intervenir esportistes, tècnics/ques, entrenadors/es, jutges, àrbitres, oficials, personal directiu, membres de comitès, clubs afiliats, persones voluntàries, famílies, acompanyants, proveïdors, entitats col·laboradores i qualsevol altra persona que participi en activitats organitzades, autoritzades o coordinades per la Federació.

La Federació promourà un entorn segur, respectuós i inclusiu en tots els espais físics, digitals, esportius, laborals i relacionals vinculats a la vela federada, amb especial atenció a:

- La prevenció de conductes d'assetjament en entorns esportius on puguin existir relacions d'autoritat, dependència tècnica, avaluació, selecció, convocatòria, accés a beques, ajuts, entrenaments, competicions o representació federativa.
- La protecció reforçada de menors d'edat i persones en situació d'especial vulnerabilitat.
- La prevenció de conductes comeses en desplaçaments, concentracions, entrenaments, competicions, regates, campus, cursos, tecnificacions, reunions, comunicacions digitals i actes institucionals.
- La coordinació amb clubs, escoles, entitats organitzadores, administracions públiques i autoritats competents quan els fets excedeixin el poder de direcció laboral o disciplinari directe de la Federació.

Aquest Protocol s'aprova en coherència amb la normativa espanyola vigent, en particular la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual, el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, la Llei 39/2022, de 30 de desembre, de l'Esport, la normativa catalana sobre entitats esportives, inclosa la regulació de les entitats esportives de

Catalunya, i qualsevol altra norma laboral, esportiva, disciplinària, penal, administrativa i de protecció de menors que sigui aplicable.

2.- Naturalesa jurídica, àmbit d'aplicació i principis rectors

2.1.- Naturalesa i finalitat

La Federació Catalana de Vela és una entitat privada d'utilitat pública i d'interès públic i social, sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que actua com a òrgan rector de l'esport de la vela a tot el territori de Catalunya. Està constituïda per esportistes, tècnics/ques, jutges, clubs esportius, associacions, agrupacions esportives, seccions esportives i altres entitats privades sense ànim de lucre vinculades al foment de la vela.

La seva missió estatutària inclou promocionar l'esport de la vela, impulsar i coordinar competicions, formar esportistes, tècnics/ques i jutges, representar institucionalment clubs i entitats afiliades i dirigir i ordenar les disciplines de la seva competència. Entre les seves funcions s'inclouen expressament la prevenció, control i repressió de la violència en la vela, la prevenció, control i repressió de la discriminació per raó de sexe i l'exercici de la potestat competitiva i disciplinària sobre les persones físiques i jurídiques que configuren l'ens federatiu.

Precisament per aquesta naturalesa jurídica, aquest Protocol es configura com un instrument d'abast **laboral, institucional, esportiu, federatiu, formatiu i associatiu**, sens perjudici que la potestat disciplinària laboral, estatutària, federativa, esportiva, associativa o contractual s'exerceixi en cada cas per l'òrgan competent i d'acord amb el procediment aplicable.

El Protocol té per finalitat:

- Prevenir l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe i altres conductes contràries a la llibertat sexual, la integritat moral i la igualtat.
- Establir canals accessibles, segurs i confidencials de comunicació, denúncia o reclamació.
- Regular un procediment intern àgil, imparcial i garantista.
- Adoptar mesures cautelars, correctores, reparadores, disciplinàries o federatives proporcionades.
- Coordinar l'actuació de la Federació amb clubs, entitats afiliades, autoritats laborals, esportives, administratives, policials, fiscals o judicials quan procedeixi.
- Evitar represàlies contra qui denunciï, col·labori, testifiqui o doni suport a la persona afectada.

2.2.- Àmbit subjectiu

Aquest Protocol serà aplicable, en els termes que corresponguin segons la relació jurídica existent, a:

1. Persones treballadores de la Federació, qualsevol que sigui el seu contracte, antiguitat, jornada, categoria, grup professional, centre de treball, centre propi, programa o modalitat presencial, híbrida o a distància.
2. Persones que prestin serveis a **BISC, Vela El Prat, Vela Mataró** o qualsevol altre centre, programa, servei, unitat operativa o projecte que funcioni sota el CIF de la Federació, sota la seva titularitat, pel seu compte organitzatiu o dins de la seva estructura laboral o funcional. Aquesta inclusió abasta tant el personal laboral propi com, en els termes que procedeixin, el personal desplaçat, cedit, subcontractat, voluntari, en pràctiques o col·laborador que intervingui en aquests centres o programes.
3. Personal directiu, gerencial, de direcció esportiva, tècnic, administratiu, financer, de comunicació, d'activitats, de llicències, de clubs i serveis, de logística, operacions, programes socials, escolars, col·lectius i centres propis.
4. Membres de la Junta Directiva, Assemblea General, Presidència, Vicepresidències, Secretaria, Tresoreria, vocalies, delegacions territorials, Consell Executiu, Direcció General, Gerència i Direcció Esportiva.
5. Membres de comitès, comissions, òrgans tècnics, consultius, de gestió, jurisdiccionals i electorals, incloent-hi la Comissió d'Igualtat, la Comissió d'Ètica i Compliance, el Comitè de Jutges, Mesuradors, Àrbitres i Oficials, els comitès esportius de Creuer, Vela Lleugera, Windsurf i Kitesurf, Patí de Vela i Radiocontrol, el Comitè d'Ensenyament, el Comitè de Tècnics, el Comitè de Competició i Disciplina Esportiva, el Comitè de Disciplina Associativa i el Comitè d'Apel·lació.
6. Esportistes amb llicència federativa nominal, competitiva, no competitiva, d'escola o vinculada a activitats autoritzades per la Federació, incloent-hi esportistes de tecnificació, alt nivell o rendiment, esportistes menors d'edat i esportistes participants en activitats, proves, cursos, entrenaments, campus, programes socials, escolars, col·lectius o competicions organitzades, autoritzades o coordinades per la Federació.
7. Entrenadors/es, tècnics/ques, monitors/es, formadors/es, jutges, àrbitres, oficials, mesuradors/es, personal de suport, delegats/des, secretaris/àries de classe, responsables d'equip, responsables d'expedició i personal vinculat a escoles reconegudes o adherides.
8. Clubs i entitats afiliades i els seus representants, directius/ves, tècnics/ques, delegats/des, esportistes i personal col·laborador quan participin en activitats federatives o es relacionin amb la Federació en el marc de la seva activitat.
9. Persones voluntàries, personal en pràctiques, becaris/àries, alumnat en formació, col·laboradors/es externs/es, proveïdors, patrocinadors, entitats contractistes i subcontractistes.
10. Famílies, acompanyants, públic i terceres persones quan intervinguin en activitats federatives i els fets tinguin connexió amb l'activitat de la Federació.

Quan la persona presumptament responsable quedi fora del poder de direcció laboral o disciplinari directe de la Federació, aquesta activarà les actuacions de protecció que estiguin al seu abast i s'adreçarà a l'entitat, club, empresa, administració o òrgan competent per exigir la investigació i, si escau, l'adopció de mesures correctores o sancionadores. La manca d'actuació de tercers podrà donar lloc a la revisió, suspensió

o resolució de la relació contractual, federativa o de col·laboració, quan legalment i estatutàriament procedeixi.

2.3.- Àmbit territorial, funcional i relacional

El Protocol s'aplicarà a les conductes que es produeixin en el treball, amb ocasió del treball, en relació amb l'activitat federativa o com a resultat d'aquesta, incloent-hi, entre d'altres:

- La seu federativa del Port Olímpic, delegacions territorials, oficines, aules, sales de formació, espais administratius i centres propis, incloent-hi expressament **BISC, Vela El Prat, Vela Mataró** i qualsevol altre centre o programa que operi sota CIF, titularitat, dependència laboral o compte organitzatiu de la Federació.
- Clubs, escoles de vela reconegudes o adherides, instal·lacions nàutiques, ports, marines, varadors, rampes, pantalans, embarcacions, pneumàtiques de suport i espais esportius vinculats a l'activitat federativa.
- Activitats de l'Àrea Esportiva, Àrea d'Activitats, llicències, programes socials, programes escolars, col·lectius, escoles de formació, comunicació, administració financera, clubs i serveis, logística, operacions, concessions i assessorament.
- Entrenaments, tecnificacions, campus, concentracions, programes de preparació, regates, campionats, cursos, titulacions, jornades, reunions tècniques, reunions de comitès i comissions, actes institucionals, assemblees i activitats formatives.
- Activitats de les disciplines de Creuer, Vela Lleugera, Windsurf i Kitesurf, Patí de Vela i Radiocontrol, així com de les classes reconegudes per la Federació.
- Desplaçaments, viatges, transports, allotjaments, àpats, actes socials o activitats complementàries vinculades a l'activitat laboral o federativa.
- Comunicacions presencials, telefòniques, electròniques, missatgeria instantània, correu electrònic, xarxes socials, plataformes de gestió esportiva, grups de comunicació d'equips, clubs, escoles, classes o competicions i qualsevol altre entorn digital.
- Situacions produïdes fora d'instal·lacions federatives quan hi hagi connexió objectiva amb la relació laboral, esportiva, federativa, tècnica, formativa, competitiva, associativa o institucional.

2.4.- Principis rectors

L'actuació de la Federació es regirà pels principis següents:

- **Tolerància zero** davant qualsevol conducta d'assetjament, violència sexual, discriminació, abús d'autoritat o tracte degradant.
- **Prevenició activa**, informació, sensibilització, formació i avaluació periòdica.
- **Accessibilitat**, de manera que qualsevol persona afectada o coneixedora dels fets pugui comunicar la situació per canals clars i segurs.
- **Confidencialitat**, reserva i protecció de la intimitat de totes les persones intervinents.
- **Diligència i celeritat**, evitant demores injustificades.
- **Imparcialitat**, independència i absència de conflicte d'interès de qui instrueixi o resolgui.
- **Presumpció d'innocència** i dret d'audiència de la persona denunciada.

- **Protecció de la víctima o persona afectada**, evitant-ne la revictimització i garantint que no suporti les conseqüències negatives de la separació o de les mesures cautelars.
- **Prohibició de represàlies** contra qui denunciï de bona fe, col·labori, testifiqui o presti suport.
- **Enfocament de gènere, infància i esport segur**, atenent els riscos específics de la pràctica esportiva federada.
- **Coordinació institucional** amb clubs, administracions, autoritats laborals, esportives, policials, fiscals o judicials quan procedeixi.

3.- Tutela preventiva

3.1.- Declaració de principis

La Federació formalitza la declaració de principis següent:

1. Totes les persones tenen dret a participar en l'activitat laboral, esportiva i federativa en condicions de dignitat, igualtat, llibertat, seguretat i respecte.
2. L'autoritat tècnica, esportiva, laboral, directiva, avaluadora, arbitral o disciplinària no podrà utilitzar-se mai per obtenir favors, imposar conductes, condicionar oportunitats, generar dependència indeguda o menyscabar la llibertat sexual, la integritat moral o la igualtat d'una altra persona.
3. La Federació no tolerarà conductes que, encara que es presentin com bromes, tradicions, dinàmiques d'equip, comentaris tècnics, correccions esportives, celebracions o comunicacions informals, puguin constituir assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, violència sexual, discriminació, humiliació o abús d'autoritat.
4. La Federació sancionarà, en l'àmbit de les seves competències, tant qui executi la conducta com qui la promogui, encobreixi, toleri, faciliti o adopti represàlies contra la persona afectada o denunciant.
5. Les persones amb responsabilitats directives, tècniques, formatives, arbitral, de selecció, convocatòria, avaluació o gestió d'equips tindran un deure reforçat de prevenció, detecció i comunicació.

3.2.- Mesures generals de prevenció

La Federació adoptarà, com a mínim, les mesures següents, assignades als seus òrgans i àrees reals de funcionament:

- **Junta Directiva:** aprovació del Protocol, designació formal de responsables, creació o actualització de comissions de treball necessàries i adopció de mesures institucionals o disciplinàries que no corresponguin a altres òrgans.
- **Presidència:** impuls institucional, representació externa, adopció de solucions urgents no demorables i comunicació posterior a la Junta Directiva quan procedeixi.
- **Direcció General / Gerència:** implantació operativa interna, coordinació amb personal laboral, recursos, documentació, contractes, proveïdors i canals de comunicació.

- **Direcció Esportiva i Àrea Esportiva:** incorporació de mesures preventives en tecnificació, seleccions, competicions, programes de preparació, entrenaments, comitès esportius i relació amb esportistes, tècnics/ques, jutges i oficials.
- **Àrea d'Activitats, escoles de formació, programes socials, escolars i col·lectius:** adaptació de materials informatius a menors, famílies, escoles reconegudes o adherides i col·lectius participants.
- **Àrea de Comunicació:** difusió del Protocol al web, circulars, comunicacions federatives, campanyes de sensibilització i ús de llenguatge i imatges respectuoses i inclusives.
- **Àrea Administrativa Financera i Llicències:** incorporació de l'acceptació o referència al Protocol en llicències, inscripcions, autoritzacions, contractes, convenis i documentació federativa.
- **Àrea de Clubs i Serveis:** coordinació amb clubs, escoles, concessions, serveis logístics i entitats afiliades perquè coneguin i apliquin estàndards mínims de prevenció.
- **Comissió d'Igualtat:** impuls transversal de la igualtat, proposta de formació, acompanyament preventiu, seguiment anonimitzat d'incidències i revisió anual de mesures.
- **Comissió d'Ètica i Compliance:** supervisió del compliment normatiu, suport en conflictes d'interès, canalització de riscos de compliment i proposta de millores sistèmiques.
- **Comitès tècnics i esportius:** inclusió de pautes preventives en designacions, reglaments, guies esportives, cursos, reciclatges, tecnificacions, competicions i activitats de cada disciplina.

A més, s'executaran les actuacions següents: difusió del Protocol a tota l'estructura federativa; publicació als canals interns i web; inclusió en contractes, convenis, convocatòries, reglaments, circulars, normes de competició, bases de cursos, campus i tecnificacions; formació inicial i periòdica; informació específica per a menors, famílies i tutors legals; campanyes sobre consentiment, comunicació respectuosa, violència digital i esport segur; avaluació de riscos psicosocials i riscos específics en viatges, allotjaments, embarcacions, entrenaments i comunicacions digitals; i seguiment anual d'incidències, consultes, mesures preventives i necessitats de millora.

3.3.- Mesures específiques per a l'àmbit esportiu federatiu

Atesa la naturalesa de l'activitat de vela, la Federació prestarà especial atenció als contextos següents:

1. **Entrenaments i tecnificacions.** S'evitaran situacions d'aïllament innecessari entre una persona adulta amb posició d'autoritat i una persona esportista, especialment menor d'edat. Les correccions tècniques s'hauran de fer amb respecte, finalitat esportiva legítima i evitant contactes físics innecessaris o no consentits.
2. **Embarcacions i espais reduïts.** En embarcacions, pneumàtiques de suport, vestidors, magatzems, tallers, vehicles o espais de baixa visibilitat s'extremarà la prevenció, la supervisió i la traçabilitat d'actuacions.

3. **Viatges, concentracions i allotjaments.** Les convocatòries hauran de preveure responsables identificats, normes de convivència, distribució segura d'habitacions, canals de comunicació, horaris i pautes d'actuació davant incidències.
4. **Menors d'edat.** Les activitats amb menors hauran de respectar la normativa de protecció de la infància i l'adolescència davant la violència. Quan els fets afectin menors, la Federació activarà de forma immediata els deures de comunicació i protecció que corresponguin.
5. **Comunicació digital.** Les comunicacions amb esportistes, especialment menors, hauran de ser proporcionades, transparents i vinculades a l'activitat esportiva. S'evitaran missatges privats de contingut personal, sexual, invasiu, intimidatori o no relacionat amb la finalitat esportiva.
6. **Seleccions, convocatòries, beques i ajuts.** Qualsevol decisió de selecció, convocatòria, assignació de recursos, beques, material, horaris, entrenaments o representació federativa s'haurà de fonamentar en criteris objectius i no podrà condicionar-se, directament o indirectament, a l'acceptació de conductes de naturalesa sexual, afectiva, personal o discriminatòria.
7. **Esdeveniments, regates i actes socials.** El Protocol s'aplicarà també a àpats, lliuraments de premis, celebracions, reunions informals, actes promocionals i activitats socials vinculades a la Federació.
8. **Clubs afiliats i escoles.** La Federació promourà que els clubs afiliats, escoles reconegudes o adherides i entitats gestores d'activitats de vela disposin de protocols propis compatibles amb aquest Protocol i designin persones de referència per a la coordinació preventiva.
9. **Jutges, àrbitres, mesuradors i oficials.** El Comitè de Jutges, Mesuradors, Àrbitres i Oficials incorporarà criteris de conducta, prevenció i comunicació d'incidències en la formació, actualització i designació dels seus membres.
10. **Tècnics i ensenyament.** El Comitè de Tècnics i el Comitè d'Ensenyament incorporaran continguts de prevenció, igualtat, protecció de menors, tracte respectuós, correccions físiques i comunicació digital en accions formatives, reciclatges i programes d'escoles.
11. **Disciplines esportives i classes.** Els comitès esportius i secretaris/àries de classe actuaran com a canals de sensibilització i detecció primerenca, sense assumir funcions instructors llevat de designació expressa i imparcial.

3.4.- Persones amb responsabilitat reforçada

Tindran una responsabilitat reforçada en la prevenció, detecció i comunicació:

- Presidència i Junta Directiva.
- Gerència o Direcció General, si existeix.
- Secretaria General o Secretaria federativa.
- Direcció tècnica, coordinació esportiva i responsables de tecnificació.
- Responsables de formació, escoles, campus, cursos i titulacions.
- Persones responsables d'equips, expedicions, viatges i concentracions.
- Comitè de jutges, àrbitres, oficials i responsables de competició.
- Comissió d'Igualtat, comitè d'ètica, comitè de compliment, delegat/da de protecció o benestar i protecció, si existeixen.

- Responsables de recursos humans, prevenció de riscos laborals i protecció de dades.
- Presidències, direccions esportives o responsables de clubs quan actuïn en activitats federatives.

Aquestes persones hauran de comunicar immediatament a la persona o òrgan competent qualsevol indicati raonable de conducta inclosa en aquest Protocol, sense substituir la voluntat de la persona afectada excepte en supòsits de risc greu, menors d'edat, possible delictes o exigència legal de comunicació.

4.- Identificació de conductes prohibides

4.1.- Assetjament sexual

Constitueix assetjament sexual qualsevol comportament verbal, no verbal, físic o digital de naturalesa sexual que tingui el propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, en particular quan es crea un entorn intimidatori, degradant, humiliant o ofensiu.

Tot assetjament sexual es considerarà discriminatori. També es considerarà discriminatori condicionar un dret, una expectativa, un avantatge laboral, esportiu, federatiu, formatiu, econòmic o competitiu a l'acceptació d'una situació constitutiva d'assetjament sexual.

A títol exemplificatiu, poden constituir assetjament sexual:

Conductes verbals:

- Comentaris, bromes, insinuacions, preguntes o proposicions de contingut sexual.
- Comentaris sobre el cos, l'aparença física, la roba, el banyador, el pes, la forma física o la sexualitat d'una persona.
- Invitacions insistents, pressions per mantenir relacions, flirtejos ofensius o xantatges afectius o sexuals.
- Comentaris sexuals en entrenaments, vestidors, embarcacions, grups de missatgeria, xarxes socials, reunions o desplaçaments.

Conductes no verbals o digitals:

- Exhibició, enviament o sol·licitud d'imatges, vídeos, àudios, emojis, missatges o continguts sexuals no sol·licitats.
- Mirades, gestos, exhibicions o conductes obscenes.
- Captació, difusió o amenaça de difusió d'imatges íntimes o sexualitzades sense consentiment.
- Comentaris sexualitzats a xarxes socials o plataformes vinculades a equips, clubs, competicions o activitats federatives.
- Ciberassetjament, ciberflashing, sextorsió, doxing, suplantació d'identitat, vigilància digital o seguiment insistent.

Conductes físiques:

- Contacte físic deliberat, no sol·licitat o innecessari.
- Abraçades, petons, carícies, massatges o aproximacions físiques no desitjades.
- Contactes corporals presentats com a correccions tècniques quan no siguin necessaris, proporcionats, respectuosos i consentits.
- Acorralar, bloquejar el pas o aproximar-se de forma intimidatòria en embarcacions, vestidors, vehicles, allotjaments o espais aïllats.

4.2.- Assetjament sexual “quid pro quo” o xantatge sexual

Existeix assetjament sexual “quid pro quo” quan una persona amb capacitat real o aparent d'influir en decisions laborals, esportives, federatives, tècniques, econòmiques, formatives o competitives condiona un benefici o evita un perjudici a l'acceptació de requeriments sexuals.

En l'àmbit federatiu, poden constituir xantatge sexual, entre d'altres:

- Condicionar una convocatòria, selecció, inscripció, beca, ajut, material, participació en regates, accés a entrenaments, assignació d'entrenador/a o avaluació tècnica a l'acceptació de conductes de naturalesa sexual.
- Amenaçar d'excloure d'un equip, curs, tecnificació, comitè, llista arbitral o activitat federativa per rebutjar aproximacions sexuals.
- Fer servir una posició directiva, tècnica, arbitral, docent, avaluadora o disciplinària per obtenir favors sexuals.

4.3.- Assetjament sexual ambiental

Existeix assetjament sexual ambiental quan es genera un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu mitjançant conductes de naturalesa sexual, encara que no existeixi una sol·licitud directa de favors sexuals ni una relació jeràrquica.

Podrà produir-se en vestidors, embarcacions, entrenaments, oficines, reunions, plataformes digitals, grups d'equip, regates, viatges, actes socials o qualsevol altre entorn vinculat a l'activitat federativa.

4.4.- Assetjament per raó de sexe

Constitueix assetjament per raó de sexe qualsevol comportament realitzat en funció del sexe d'una persona amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i crear un entorn intimidatori, degradant o ofensiu.

També podrà produir-se per embaràs, maternitat, lactància, exercici de drets de conciliació, corresponsabilitat, cura de menors o dependents, o per apartar-se de rols o estereotips tradicionalment atribuïts a dones o homes.

A títol exemplificatiu, poden constituir assetjament per raó de sexe:

- Desautoritzar, ridiculitzar o menystenir una esportista, entrenadora, jutgessa, oficial, treballadora o directiva pel fet de ser dona.
- Qüestionar la capacitat tècnica, física, arbitral, directiva o de lideratge per raó de sexe.

- Assignar tasques degradants, invisibilitzar mèrits, impedir la participació o limitar oportunitats per raó de sexe.
- Obstaculitzar la reincorporació després d'embaràs, maternitat, paternitat, lactància o cures.
- Burlar-se d'homes que exerceixen drets de conciliació o tasques de cura.
- Utilitzar llenguatge, imatges o comunicacions que perpetuïn estereotips sexistes o humiliants.
- Negar, dificultar o condicionar l'accés a entrenaments, competicions, formació, promoció o recursos per raó de sexe.

4.5.- Conductes contràries a la llibertat sexual i a la integritat moral

Sens perjudici de la qualificació penal que pugui correspondre, queden prohibides les conductes que atemptin contra la llibertat sexual, la integritat moral, la dignitat o la igualtat, incloses:

- Agressions sexuals o qualsevol acte sexual sense consentiment.
- Tractes degradants, humiliants, intimidatoris o hostils.
- Abús d'autoritat, confiança, dependència esportiva, tècnica, econòmica, avaluadora o institucional.
- Conductes de violència digital de contingut sexual o sexista.
- Conductes d'assetjament o abús que afectin especialment menors d'edat o persones vulnerables.
- Represàlies, amenaces o pressions contra qui denunciï, col·labori o doni suport a la persona afectada.

4.6.- Conductes no emparades per tradició esportiva o dinàmica d'equip

No es consideraran justificades per la cultura esportiva, la confiança, la competitivitat, la jerarquia tècnica, la disciplina d'equip, la tradició, la broma o el consentiment grupal les conductes que puguin menyscar la dignitat, la llibertat sexual, la igualtat o la integritat moral d'una persona.

5.- Organització interna del sistema de prevenció i actuació

5.1.- Òrgans i persones responsables

La Federació designarà formalment, mitjançant acord de Junta Directiva, un **Sistema intern de prevenció i actuació** compost per les funcions següents, procurant que no recaiguin totes en una mateixa persona i que existeixi sempre suplència per conflicte d'interès:

1. **Canal de recepció i primera acollida.** Rebrà consultes, comunicacions, queixes o denúncies; informarà sobre el procediment; prestarà primera orientació; codificarà l'expedient; i activarà, quan procedeixi, el Protocol. Operativament s'adscriu a la **Comissió d'Igualtat**, amb suport de Gerència/Direcció General per a mitjans materials i registre reservat.
2. **Acompanyament i suport preventiu.** Prestarà suport inicial no instructor a la persona afectada, especialment en casos amb menors, tecnificació, escoles, viatges,

programes socials o col·lectius. Es recomana que ho assumeixi una persona de la **Comissió d'Igualtat** diferent de qui instrueixi.

3. **Valoració de compliment i conflictes d'interès.** La **Comissió d'Ètica i Compliance** donarà suport a la identificació de riscos, conflictes d'interès, necessitat de suport extern i mesures sistèmiques, sense substituir els òrgans disciplinaris ni accedir a més informació personal de l'estrictament necessària.
4. **Instrucció preliminar del Protocol.** Tramitarà la informació interna inicial, realitzarà entrevistes, recollirà elements i emetrà informe de conclusions. Per preservar la imparcialitat, es recomana que la instrucció sigui assumida per **persona externa especialitzada** quan els fets afectin menors, membres de Junta Directiva, Direcció General, Gerència, Direcció Esportiva, integrants de comitès disciplinaris, membres de la Comissió d'Igualtat o persones amb especial notorietat federativa.
5. **Resolució laboral o organitzativa interna.** Correspondrà a **Presidència, Gerència/Direcció General i/o Junta Directiva**, segons competències estatutàries i laborals, sens perjudici de la normativa laboral aplicable.
6. **Derivació disciplinària esportiva o associativa.** Quan els fets puguin constituir infracció esportiva, competitiva o associativa de persones o entitats sotmeses a la jurisdicció federativa, l'expedient es remetrà a l'òrgan competent: **Comitè de Competició i Disciplina Esportiva, Comitè de Disciplina Associativa** o, en via de recurs, **Comitè d'Apel·lació**, d'acord amb els Estatuts i el Reglament de Règim Intern i Disciplinari.
7. **Seguiment.** La **Comissió d'Igualtat**, amb suport de Gerència/Direcció General i, quan procedeixi, de la Comissió d'Ètica i Compliance, verificarà l'execució de mesures, l'absència de represàlies i les necessitats preventives.

La Federació haurà de completar el quadre següent abans de l'entrada en vigor efectiva del Protocol:

Funció	Òrgan/persona recomanada	Nom i cognoms	Correu electrònic	Suplent	Observacions operatives
Canal de recepció	Comissió d'Igualtat	Sajini Duran Prieto	rrhh@vela.cat	Regina Cameron	Accés restringit a la bústia
Acompanyament	Comissió d'Igualtat / persona formada	Sajini Duran Prieto	rrhh@vela.cat	Regina Cameron	No ha d'instruir el mateix cas si compromet la imparcialitat
Professional extern en matèria d'igualtat		Stella Mally	s.mally@icab.cat		
Suport compliance	Comissió d'Ètica i Compliance	Iolanda Latorre Roldan	iolanda.latorre@es.andersen.com	No	Només accés a informació necessària
Instrucció preliminar	Persona externa	Iolanda Latorre Roldan	iolanda.latorre@es.andersen.com	No	Especialista en investigacions
Resolució laboral/organitzativa	Presidència / Gerència / Junta Directiva	Agnès Vizcarro Falcó	direccio@vela.cat	No	Segons competència estatutària i laboral
Derivació disciplinària	Comitè competent: Associativa	Agnès Vizcarro Falcó	direccio@vela.cat	No	Competició, disciplina esportiva o associativa

	Esportiva	Carlos Baltasar Garcia Miguel Motta	sailing@bisc.cat	No	
Seguiment Persones internes Professional extern	Comissió d'Igualtat	Sajini Duran Prieto Stella Mally	rrhh@vela.cat s.mally@icab.cat	Regina Cameron	Informe anual anonimitzat

5.2.- Formació i requisits de les persones responsables

Les persones que assumeixin funcions de recepció, acompanyament, instrucció, resolució o seguiment hauran de comptar, directament o mitjançant suport extern, amb formació suficient en:

- Igualtat entre dones i homes.
- Assetjament sexual i assetjament per raó de sexe.
- Violències sexuals i violència digital.
- Protecció de menors i esport segur, quan l'expedient afecti menors.
- Confidencialitat, protecció de dades i garanties procedimentals.
- Prevenció de riscos psicosocials.
- Règim laboral, disciplinari, federatiu i estatutari aplicable.

5.3.- Abstenció, recusació i conflictes d'interès

No podrà intervenir en la recepció, instrucció, resolució o seguiment qui:

- Sigui persona denunciant, denunciada, afectada, testimoni principal o tingui intervenció directa en els fets.
- Mantingui relació de parentiu, amistat íntima, enemistat manifesta, dependència jeràrquica directa o interès personal amb qualsevol de les parts.
- Hagi participat en decisions directament vinculades al conflicte.
- Pugui veure compromesa la seva imparcialitat per raó de càrrec, vincle esportiu, club, equip, comitè o relació contractual.

La persona afectada o denunciada podrà sol·licitar la recusació motivada. La Federació resoldrà la recusació de forma urgent i, si procedeix, designarà substitut/a o suport extern.

5.4.- Canal de comunicació i denúncia

La Federació habilitarà canals accessibles i confidencials, com a mínim:

- Correu electrònic específic del Protocol: **[igualtat@vela.cat / protocol@vela.cat / completar]**. Fins a la seva creació efectiva, es podrà utilitzar **info@vela.cat**, indicant a l'assumpte "Confidencial - Protocol assetjament", amb derivació immediata i reservada a la persona designada.
- Presentació per escrit en sobre tancat dirigit a la persona de referència a: **Federació Catalana de Vela, Moll de Gregal, 33, Port Olímpic, 08005 Barcelona**.
- Comunicació presencial o telefònica davant la persona de referència o Gerència/Direcció General, que haurà de documentar-se en acta reservada.

- Canal alternatiu davant la persona suplent, la Comissió d'Ètica i Compliance o Presidència quan la denúncia afecti qui gestioni el canal principal.

L'accés a la bústia o canal específic quedarà limitat a les persones formalment designades. La Federació informará d'aquests canals al seu web, intranet, circulars, llicències, convocatòries, activitats formatives i documentació de competicions quan procedeixi.

6.- Procediment de denúncia, investigació i resolució

6.1.- Fases i terminis màxims

El procediment es desenvoluparà, amb caràcter general, conforme a les fases següents:

Fase	Actuació	Termini màxim orientatiu
A	Presentació de denúncia, comunicació o reclamació	En qualsevol moment des que es coneguin els fets
B	Acusament de recepció, codificació i activació del Protocol	2 dies laborables
C	Valoració inicial pel canal de recepció, Comissió d'Igualtat i/o suport de Compliance	2 dies laborables des de la recepció
D	Mesures urgents de protecció, separació o no contacte	Immediates quan existeixi risc
E	Informació interna preliminar del Protocol	10 dies laborables, ampliables motivadament
F	Informe de conclusions i proposta de mesures	2 dies laborables des del tancament d'actuacions
G	Resolució laboral, organitzativa o preventiva per l'òrgan competent	3 dies laborables des de la recepció de l'informe
H	Derivació, si procedeix, a expedient disciplinari federatiu conforme al Reglament de Règim Intern i Disciplinari	Sense demora des de l'apreciació d'indisidències suficients
I	Seguiment	Dins dels 30 dies naturals posteriors a la resolució o mesura

Els terminis podran adaptar-se motivadament per la complexitat del cas, nombre de persones afectades, necessitat de coordinació amb clubs o autoritats, període vacacional, competició en curs, desplaçaments o existència de procediments externs. En tot cas, s'actuarà amb diligència i celeritat.

6.2.- Qui pot denunciar

Podran presentar denúncia, comunicació o reclamació:

- La persona que es consideri afectada.
- Qualsevol persona que tingui coneixement directe o indirecte dels fets.
- Representants legals de persones menors d'edat o persones amb discapacitat que requereixin suport.
- Clubs, comitès, responsables tècnics, responsables d'equip, jutges, àrbitres, oficials, personal federatiu o entitats col·laboradores.
- La representació legal de les persones treballadores, si existeix, en l'àmbit laboral.

La denúncia no exigeix una forma sacramental. Podrà presentar-se per escrit, correu electrònic, compareixença o qualsevol mitjà que permeti deixar constància mínima dels fets. La persona de referència ajudarà a documentar-la quan sigui necessari.

6.3.- Contingut mínim de la denúncia

Sempre que sigui possible, la denúncia inclourà:

- Identificació de la persona denunciant i, si escau, de la persona afectada.
- Identificació de la persona denunciada o dades que permetin identificar-la.
- Relat dels fets, dates aproximades, llocs, activitat o context.
- Relació laboral, esportiva, federativa, tècnica, contractual o institucional entre les parts.
- Possibles testimonis.
- Proves disponibles: missatges, correus, imatges, vídeos, àudios, documents, informes mèdics, comunicacions de club, convocatòries, llistats, actes o qualsevol altre element.
- Mesures urgents sol·licitades, si n'hi ha.

L'absència d'alguna d'aquestes dades no impedirà l'activació del Protocol quan existeixin indicis suficients o sigui necessari protegir una persona.

6.4.- Acusament de recepció, codificació i primera valoració

Rebuda la denúncia, la persona de referència:

1. En farà acusament de recepció, llevat que això pugui comprometre la seguretat o confidencialitat de la persona denunciant.
2. Assignarà un codi numèric o alfanumèric a les parts i a l'expedient.
3. Informarà la persona afectada dels seus drets, del procediment, de la confidencialitat, de la prohibició de represàlies i dels recursos interns o externs disponibles.
4. Valorarà, juntament amb la persona instructora o l'òrgan competent, la necessitat de mesures cautelars immediates.
5. Determinarà si procedeix activar el procediment intern, derivar a un altre òrgan competent o coordinar actuacions amb un club, empresa, administració o autoritat.

6.5.- Mesures urgents davant risc, delictes o menors

Quan dels fets es desprenguin indicis de delictes, risc greu, violència sexual, afectació a menors d'edat o situació d'especial vulnerabilitat, la Federació:

- Adoptarà immediatament mesures de protecció i separació entre la persona afectada i la presumptament responsable.
- Evitarà imposar a la persona afectada canvis d'equip, horari, activitat, entrenador/a, lloc, ubicació o convocatòria que puguin perjudicar-la, llevat que ho sol·liciti o hi consenti de forma lliure i informada.
- Informarà o donarà trasllat a les autoritats competents quan legalment procedeixi, incloent-hi Ministeri Fiscal, cossos policials, autoritat judicial, serveis de protecció de menors, autoritat laboral o administració esportiva competent.

- Coordinarà l'actuació amb el club o entitat corresponent, sense demorar les mesures de protecció que estiguin al seu abast.

6.6.- Investigació

La persona instructora realitzarà una investigació ràpida, confidencial, imparcial i respectuosa. Podrà:

- Entrevistar la persona afectada, denunciant, denunciada i testimonis.
- Recollir documentació laboral, esportiva, federativa, tècnica, digital o contractual pertinent.
- Sol·licitar informació a clubs, comitès, responsables tècnics, responsables de competició, persones delegades o entitats col·laboradores.
- Requerir suport extern especialitzat en igualtat, infància, prevenció de riscos, dret laboral, dret esportiu, psicologia o investigació interna.
- Proposar mesures cautelars addicionals durant la tramitació.

L'audiència es practicarà, amb caràcter general, primer amb la persona afectada o denunciant i després amb la persona denunciada, garantint el principi de contradicció sense sotmetre la víctima a confrontacions innecessàries o revictimitzants.

Les parts podran estar acompanyades per una persona de confiança, representant legal, representant sindical o assessor/a, sempre que aquesta persona accepti expressament el deure de confidencialitat.

6.7.- Garanties durant el procediment

Durant tot el procediment es garantirà:

- Confidencialitat estricta i accés limitat a l'expedient.
- Tracte digne i respectuós a totes les persones intervinents.
- Presumpció d'innocència de la persona denunciada.
- Dret d'audiència i contradicció.
- Protecció davant represàlies.
- No revictimització de la persona afectada.
- Proporcionalitat en les actuacions.
- Documentació suficient de les diligències realitzades.
- Protecció de dades personals conforme a la normativa aplicable.

6.8.- Informe de conclusions

Finalitzada la investigació, la persona instructora emetrà un informe reservat que inclourà:

- Antecedents i forma de recepció de la denúncia.
- Persones intervinents identificades mitjançant codi quan procedeixi.
- Fets denunciats.
- Actuacions practicades.
- Proves o indicis recollits.
- Valoració de l'existència o inexistència d'indicis d'assetjament, violència sexual, discriminació, abús d'autoritat o altra conducta contrària al Protocol.

- Mesures cautelars adoptades.
- Proposta d'arxiu, mesures correctores, mesures preventives, mesures disciplinàries, mesures federatives o derivació a òrgan competent.

6.9.- Resolució

L'òrgan competent resoldrà en el termini màxim de 3 dies laborables des de la recepció de l'informe, llevat d'ampliació motivada. La resolució podrà acordar:

- Arxiu per inexistència d'indicis suficients.
- Arxiu amb mesures preventives o de millora organitzativa si es detecten disfuncions sense infracció acreditada.
- Mesures correctores o reparadores.
- Mesures disciplinàries laborals.
- Activació o remissió a l'òrgan disciplinari federatiu o estatutari competent: Comitè de Competició i Disciplina Esportiva per a qüestions competitives, esportives o de conducta esportiva; Comitè de Disciplina Associativa per a infraccions associatives; i Comitè d'Apel·lació per als recursos que procedeixin.
- Proposta d'incoació formal d'expedient disciplinari, amb nomenament d'òrgan instructor quan correspongui, respectant els principis de contradicció, audiència, prova, imparcialitat, publicitat procedimental per a persones interessades i proporcionalitat previstos al Reglament de Règim Intern i Disciplinari.
- Comunicació a club, escola, empresa, entitat col·laboradora, administració o autoritat competent.
- Traslats al Ministeri Fiscal, cossos policials, autoritat judicial, autoritat laboral, administració esportiva, Tribunal Català de l'Esport o serveis de protecció de menors quan procedeixi.

La resolució es comunicarà per escrit a la persona afectada, a la persona denunciada i a la persona instructora. Quan procedeixi, s'informarà la representació legal de les persones treballadores, el servei de prevenció, l'òrgan d'igualtat, l'òrgan disciplinari o el club afectat, sempre amb les cauteles necessàries per preservar la confidencialitat i la protecció de dades.

6.10.- Compatibilitat amb altres vies

El procediment intern no impedeix que les persones afectades puguin acudir en qualsevol moment a la Inspecció de Treball i Seguretat Social, jurisdicció social, civil, contenciosa administrativa o penal, administració esportiva, òrgans disciplinaris esportius, serveis de protecció de menors, cossos policials, Ministeri Fiscal o qualsevol altra instància competent.

7.- Mesures cautelars, correctores, disciplinàries i federatives

7.1.- Mesures cautelars

Durant la tramitació de l'expedient podran adoptar-se, de forma proporcionada i motivada, entre d'altres:

- Separació preventiva entre persona afectada i persona denunciada.

- Canvi temporal de responsable tècnic, entrenador/a, tutor/a, avaluador/a, oficial o interlocutor/a.
- Restricció temporal de comunicacions directes.
- Suspensió temporal de participació en activitats, cursos, entrenaments, tecnificacions, comitès, competicions, viatges o actes federatius, quan sigui necessari i jurídicament possible.
- Modificació d'horaris, grups, torns, allotjaments, embarcacions, equips o espais, procurant no perjudicar la persona afectada.
- Designació d'acompanyament o persona de suport.
- Mesures de seguretat en desplaçaments, allotjaments, vestidors, embarcacions i comunicacions digitals.
- Comunicació preventiva a clubs o entitats implicades, limitada al que sigui estrictament necessari.

Les mesures cautelars no prejudgen el resultat de l'expedient i hauran de revisar-se quan canviïn les circumstàncies.

7.2.- Mesures correctores i reparadores

Quan procedeixi, la Federació podrà adoptar:

- Suport psicològic, social, mèdic o d'orientació a la persona afectada, directament o mitjançant derivació a recursos externs.
- Adaptacions organitzatives sol·licitades per la persona afectada.
- Restitució d'oportunitats laborals, esportives, formatives o federatives indigudament afectades.
- Revisió de convocatòries, criteris de selecció, assignació de recursos o decisions tècniques si s'haguessin vist contaminades per la conducta denunciada.
- Formació obligatòria específica.
- Advertiments, instruccions internes o canvis de procediment.
- Reforç de la supervisió en equips, activitats, viatges, cursos o comitès.
- Avaluació de riscos psicosocials o revisió de protocols d'esport segur.
- Mesures per evitar reincidència i verificar l'absència de represàlies.

7.3.- Mesures disciplinàries laborals

Quan la persona responsable tingui relació laboral amb la Federació, i d'acord amb la gravetat dels fets, el conveni col·lectiu aplicable, l'Estatut dels Treballadors i la resta de normativa laboral, podran imposar-se mesures disciplinàries com:

- Amonestació.
- Suspensió d'ocupació i sou.
- Canvi de funcions, lloc, horari o ubicació, si procedeix i és legalment viable.
- Limitació temporal de determinades funcions de comandament, formació, selecció, avaluació o representació.
- Acomiadament disciplinari en els supòsits de major gravetat.

La sanció es graduarà atenent l'entitat dels fets, reiteració, intencionalitat, perjudici causat, posició d'autoritat, afectació a menors o persones vulnerables, represàlies, difusió digital, abús de dependència i qualsevol altra circumstància rellevant.

7.4.- Mesures federatives, estatutàries o esportives

Quan la persona responsable tingui vincle federatiu, estatutari, esportiu, tècnic, arbitral, directiu, voluntari o de col·laboració, podran adoptar-se, per l'òrgan competent i conforme als Estatuts, Reglament de Règim Intern i Disciplinari i normativa aplicable, entre d'altres:

- Avís o amonestació pública, en els supòsits procedents.
- Suspensió o inhabilitació temporal.
- Suspensió temporal de drets d'afiliat/da.
- Suspensió temporal de llicència federativa.
- Privació de drets de directiu/va i separació de l'òrgan de govern, quan procedeixi.
- Multa, en els casos en què la persona infractora sigui entitat esportiva o persona retribuïda per la seva tasca en l'àmbit federatiu.
- Privació de llicència federativa.
- Expulsió de la Federació.
- Retirada de designacions, nomenaments, convocatòries, acreditacions o autoritzacions federatives.
- Suspensió temporal de participació en activitats, cursos, tecnificacions, comitès, competicions o actes federatius.
- Prohibició de contacte o comunicació en l'àmbit federatiu, com a mesura cautelar o correctora quan sigui jurídicament viable.
- Comunicació al club o entitat de pertinença perquè adopti mesures pròpies.
- Revisió o extinció de convenis, contractes, col·laboracions o acreditacions.
- Qualsevol altra mesura prevista a la normativa federativa, esportiva, estatutària o contractual aplicable.

Quan els fets afectin regles de competició o conducta esportiva, es donarà intervenció al Comitè de Competició i Disciplina Esportiva. Quan afectin deures associatius, convivència federativa, imatge de la vela federada, abús d'autoritat, desobediència d'acords federatius o incompliment d'obligacions estatutàries, es donarà intervenció al Comitè de Disciplina Associativa. Les resolucions recurribles seguiran el curs del Comitè d'Apel·lació o de la instància externa competent segons correspongui.

7.5.- Tercers, clubs i entitats col·laboradores

Quan els fets es produeixin a **BISC, Vela El Prat, Vela Mataró** o un altre centre o programa que operi sota el CIF, titularitat, dependència laboral o compte organitzatiu de la Federació, s'entendran produïts dins l'àmbit organitzatiu federatiu a efectes d'activació del Protocol, sens perjudici de les responsabilitats o coordinacions que corresponguin amb tercers.

Quan els fets siguin atribuïbles a personal de clubs, empreses proveïdores, entitats col·laboradores, patrocinadors, voluntariat extern, famílies, acompanyants o terceres persones:

- La Federació adoptarà les mesures de protecció que estiguin dins del seu àmbit de control.
- Requerirà a l'entitat competent la investigació i adopció de mesures.
- Podrà suspendre la participació de la persona denunciada en activitats federatives quan existeixi base normativa, contractual o cautelar suficient.
- Podrà revisar la continuïtat de la relació amb l'entitat si aquesta no coopera, no protegeix la persona afectada o incompleix obligacions de prevenció.

7.6.- Denúncies manifestament falses o de mala fe

La denúncia realitzada de bona fe no podrà generar sanció encara que no s'acreditin els fets. Només podran adoptar-se mesures davant denúncies quan es provi de forma clara que es van formular amb coneixement de la seva falsedat, mala fe o finalitat de causar un dany injustificat.

8.- Coordinació amb clubs, entitats afiliades, administracions i autoritats

8.1.- Coordinació amb clubs afiliats

La Federació promourà que els clubs afiliats, escoles reconegudes o adherides i entitats que gestionin activitats de vela:

- Aprovin protocols propis de prevenció i actuació davant l'assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, abusos, discriminació i violència, o s'adhereixin expressament a estàndards mínims compatibles amb aquest Protocol.
- Designin una persona de referència per a la coordinació amb la Federació, comunicant-ne les dades a l'Àrea de Clubs i Serveis i a la Comissió d'Igualtat.
- Informin esportistes, famílies, personal tècnic, jutges, oficials, voluntariat i alumnat d'escoles dels canals disponibles.
- Cooperin diligentment amb la Federació quan els fets es produeixin en activitats federatives, escoles, regates, tecnificacions, cursos, entrenaments, programes socials o escolars, o afectin persones federades.
- Incorporin clàusules de prevenció i actuació en activitats, escoles, campus, tecnificacions, regates, desplaçaments, allotjaments i comunicacions digitals.
- Comuniquin a la Federació, sens perjudici dels seus propis deures legals, les sancions o incidències rellevants que puguin afectar la seguretat, igualtat, integritat o participació federativa.
- Garanteixin que les persones que actuen com a entrenadores, tècniques, monitores o responsables disposen de la llicència, titulació, habilitació o autorització que procedeixi.

La Federació, a través de l'Àrea de Clubs i Serveis, Comitè d'Ensenyament, Comitè de Tècnics, Direcció Esportiva i Comissió d'Igualtat, podrà elaborar guies, models, clàusules i accions formatives per facilitar la implantació homogènia d'estàndards d'esport segur.

8.2.- Coordinació amb autoritats i administracions

La Federació cooperarà amb:

- Autoritat laboral i Inspecció de Treball i Seguretat Social, quan els fets afectin l'àmbit laboral.

- Administració esportiva competent i òrgans disciplinaris esportius, quan els fets tinguin rellevància federativa o esportiva.
- Ministeri Fiscal, cossos policials i autoritat judicial, quan existeixin indicis de delictes.
- Serveis socials, serveis de protecció de menors i autoritats competents en infància, quan resultin afectats menors d'edat.
- Serveis sanitaris, psicològics o especialitzats en violència sexual, quan sigui necessari per a l'atenció de la persona afectada.

8.3.- Convenis, contractes i documentació federativa

La Federació incorporarà progressivament referències a aquest Protocol en:

- Contractes laborals i mercantils.
- Convenis amb clubs, entitats públiques o privades.
- Bases i convocatòries de cursos, tecnificacions, camps, concentracions, competicions i activitats.
- Reglaments, circulars i normes internes.
- Acreditacions de personal tècnic, jutges, àrbitres, oficials, voluntariat i col·laboradors.
- Formularis d'inscripció, llicències o documentació informativa, quan procedeixi.

9.- Protecció de dades, confidencialitat i conservació documental

9.1.- Confidencialitat

Totes les persones que intervinguin en qualsevol actuació derivada d'aquest Protocol estaran obligades a guardar confidencialitat i sigil. La informació només podrà compartir-se amb qui necessiti conèixer-la per prevenir, investigar, resoldre, executar mesures o complir obligacions legals.

La infracció del deure de confidencialitat podrà donar lloc a responsabilitats disciplinàries, federatives, contractuals o legals.

9.2.- Protecció de dades

Les dades personals seran tractades conforme a la normativa vigent de protecció de dades. La Federació limitarà l'accés a l'expedient a les persones autoritzades, aplicarà mesures de seguretat adequades i evitarà la difusió innecessària de dades identificatives.

Quan es comuniqui informació a clubs, autoritats, òrgans disciplinaris, serveis de protecció, assessors externs o tercers, es limitarà a les dades estrictament necessàries per a la finalitat corresponent.

9.3.- Conservació documental

La Federació conservarà la documentació de l'expedient durant el temps necessari per:

- Tramitar i resoldre el procediment.
- Executar mesures i fer-ne seguiment.
- Complir obligacions legals, laborals, esportives, disciplinàries o de protecció de menors.

- Atendre possibles responsabilitats administratives, judicials o federatives.

Transcorreguts els terminis aplicables, es procedirà al bloqueig, arxiu restringit o supressió conforme a la normativa de protecció de dades.

10.- Seguiment, revisió, obligatorietat i entrada en vigor

10.1.- Seguiment d'expedients

En un termini màxim de 30 dies naturals des de la resolució, la persona o òrgan de seguiment verificarà:

- Compliment de les mesures adoptades.
- Cessament de la conducta denunciada.
- Absència de represàlies.
- Necessitat de mesures addicionals de protecció, formació o prevenció.
- Estat de coordinació amb clubs, entitats o autoritats, si procedeix.

El seguiment podrà repetir-se quan la gravetat del cas, la situació de la persona afectada o el risc de reiteració ho aconsellin.

10.2.- Seguiment general del Protocol

La Federació realitzarà, almenys anualment, una revisió de funcionament del Protocol. La Comissió d'Igualtat elaborarà un informe anonimitzat, amb suport de Gerència/Direcció General i, quan procedeixi, de la Comissió d'Ètica i Compliance, que s'eleva a la Junta Directiva i podrà ser objecte d'informació a l'Assemblea General dins la memòria anual o del pla general d'actuació, preservant sempre la confidencialitat.

L'informe inclourà:

- Nombre de consultes, comunicacions o denúncies, amb dades anonimitzades.
- Tipologia de situacions detectades.
- Mesures preventives aplicades.
- Activitats de formació i sensibilització realitzades.
- Incidències en la tramitació.
- Necessitats de millora.
- Coordinació amb clubs, escoles, àrees funcionals, comitès i òrgans federatius.
- Propostes de modificació de reglaments, circulars, guies esportives, bases de cursos o models contractuals quan resulti necessari.

10.3.- Revisió i actualització

El Protocol haurà de revisar-se:

- En qualsevol moment si es detecten deficiències o necessitats de millora.
- Quan canviï la normativa laboral, d'igualtat, llibertat sexual, protecció de menors, esport o protecció de dades.
- Quan ho requereixi la Inspecció de Treball, administració esportiva, autoritat competent o resolució judicial.
- Quan es modifiquin substancialment l'estructura, estatuts, òrgans, plantilla, activitats o sistemes d'organització de la Federació.

- Quan l'experiència d'aplicació del Protocol ho aconselli.
- En tot cas, amb periodicitat màxima de quatre anys, llevat que el Pla d'Igualtat o normativa aplicable estableixi un termini inferior.

10.4.- Obligatorietat

El Protocol serà obligatori per a totes les persones incloses en el seu àmbit d'aplicació, en els termes que corresponguin segons la seva relació laboral, esportiva, federativa, estatutària, contractual o de col·laboració.

El seu desconeixement no eximirà de responsabilitat quan hagi estat degudament comunicat o resulti exigible per la relació amb la Federació.

10.5.- Entrada en vigor

El Protocol entrarà en vigor en la data de la seva aprovació per l'òrgan competent i serà comunicat pels mitjans següents:

- [Correu electrònic a plantilla i òrgans federatius].
- [Publicació a intranet / web / plataforma federativa].
- [Circular a clubs afiliats].
- [Inclusió en convocatòries, cursos, tecnificacions i activitats].
- [Sessions informatives i formatives].

La Federació deixarà constància documental de l'aprovació, comunicació i difusió del Protocol.

11.- Annex I. Model de denúncia o reclamació

A l'atenció de: [Persona de referència / Persona instructora del Protocol]
Federació Catalana de Vela

I. Persona que informa dels fets

Marcar el que correspongui:

- Persona que ha patit els fets.
- Persona que ha presenciat els fets.
- Persona que ha tingut coneixement dels fets.
- Representant legal, familiar o tutor/a.
- Responsable de club, equip, activitat, comitè o entitat.
- Altra:

Nom i cognoms:

DNI/NIE/Passaport:

Telèfon:

Correu electrònic:

Relació amb la Federació: [treballador/a / esportista / tècnic/a / club / jutge/essa / àrbitre / oficial / voluntari/ària / familiar / proveïdor / altra]

Club o entitat, si escau:

II. Dades de la persona afectada

Nom i cognoms:

Edat:

Si és menor d'edat, indicar representant legal:

Telèfon:

Correu electrònic:

Relació amb la Federació:

Club, equip, comitè, curs, tecnificació o activitat vinculada:

III. Dades de la persona presumptament responsable

Nom i cognoms:

Càrrec, funció o relació amb la Federació:

Club, entitat, equip, comitè o activitat vinculada:

Dades de contacte, si es coneixen:

IV. Descripció dels fets

Descriure de forma clara els fets denunciats, indicant dates, llocs, activitat, competició, entrenament, viatge, curs, reunió, comunicació digital o context en què es van produir. Afegir, si escau, si hi va haver testimonis, missatges, imatges, vídeos, correus, xarxes socials, trucades, informes mèdics o qualsevol altra prova.

Relat dels fets:

V. Testimonis o persones que poden aportar informació

Nom i cognoms	Relació amb els fets	Telèfon/correu	Club, entitat o funció

VI. Proves que s'adjunten

Marcar el que correspongui:

- Correus electrònics.
- Missatges de WhatsApp, Telegram o altra missatgeria.
- Captures de xarxes socials.
- Fotografies o vídeos.
- Àudios o trucades.
- Informes mèdics, psicològics o assistencials.
- Actes, convocatòries, circulars o documentació federativa.
- Comunicacions de club o entitat.
- Altra documentació:

VII. Mesures urgents sol·licitades, si n'hi ha

VIII. Sol·licitud

Sol·licito que es tingui per presentada aquesta denúncia o reclamació i s'activi el procediment previst en el Protocol per a la prevenció i actuació davant l'assetjament sexual, l'assetjament per raó de sexe i altres conductes contràries a la llibertat sexual, la integritat moral i la igualtat de la Federació Catalana de Vela, adoptant-se les mesures de protecció, investigació, correcció i seguiment que corresponguin.

Localitat i data:

Signatura:

12.- Annex II. Registre d'actuacions i seguiment

A. Dades bàsiques de l'expedient

Camp	Informació
Codi d'expedient	
Data de recepció	
Canal de recepció	
Persona de referència	
Persona instructora	
Persona afectada codificada	
Persona denunciada codificada	
Activitat, club, equip o àmbit afectat	
Existència de menors	Sí / No
Possibles indicis de delictes	Sí / No
Mesures urgents adoptades	

B. Actuacions realitzades

Data	Actuació	Persona responsable	Observacions
	Acusament de recepció		
	Valoració inicial		
	Mesures cautelars		
	Entrevista persona afectada		
	Entrevista persona denunciada		
	Entrevistes testimonis		
	Sol·licitud documental		
	Informe de conclusions		
	Resolució		

C. Mesures acordades

Tipus de mesura	Descripció	Responsable	Termini	Estat
Cautelar				
Correctora				
Disciplinària laboral				
Federativa/esportiva				
Preventiva				
Comunicació externa				

D. Seguiment

Data de seguiment	Persona responsable	Resultat	Persisteixen riscos?	Mesures addicionals
			Sí / No	

			Sí / No	
--	--	--	---------	--

E. Tancament

Data de tancament:

Motiu del tancament:

Arxiu i conservació documental:

Observacions finals: